

# Funkcjonowanie przedsiębiorstw

## Podstawy prawa

Joanna Ablewicz



**Kwalifikacja A.35.1**

Podręcznik do nauki zawodu

**TECHNIK EKONOMISTA**

---

Podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i wpisany do wykazu podręczników przeznaczonych do kształcenia w zawodach na podstawie opinii rzeczoznawców: **mgr Agnieszki Pukowskiej, mgr Wioletty Bień, mgr Aleksandry Grobelnej.**  
Typ szkoły: **technikum.**

Zawód: **technik ekonomista.**

Kwalifikacja: **A. 35. Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji.**

Część kwalifikacji: **1. Organizowanie działalności gospodarczej i obliczanie podatków.**

Rok dopuszczenia: **2013.**

Podręcznik dotowany przez Ministra Edukacji Narodowej.

© Copyright by Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne sp. z o.o.  
Warszawa 2013

Wydanie I

ISBN 978-83-02-13599-6

Opracowanie merytoryczne i redakcyjne: **Barbara Jaworska** (redaktor koordynator),

**Agnieszka Wiąckowska** (tłumaczenie podstawowych pojęć na jęz. angielski),

**Magdalena Wessel-Zasadzka** (tłumaczenie podstawowych pojęć na jęz. niemiecki)

Konsultacje: **mgr Ewa Kawczyńska-Kielbasa**

Redakcja językowa: **Monika Mizera**

Redakcja techniczna: **Maria Dylewska**

Projekt okładki: **Katarzyna Trzeszczkowska**

Fotografia na okładce: **fuyu liu/Shutterstock.com**

Fotoedycja: **Agata Bażyńska**

Skład i łamanie: **JKP studio**

Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

00-807 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 96

Tel.: 22 576 25 00

Infolinia: 801 220 555

**www.wsip.pl**

Druk i oprawa: GRAFMAR Sp. z o.o., Kolbuszowa Dolna

---

Publikacja, którą nabyłeś, jest dziełem twórcy i wydawcy. Prosimy, abyś przestrzegał praw, jakie im przysługują. Jej zawartość możesz udostępnić nieodpłatnie osobom bliskim lub osobiście znanym. Ale nie publikuj jej w internecie. Jeśli cytujesz jej fragmenty, nie zmieniaj ich treści i koniecznie zaznacz, czyje to dzieło. A kopiując jej część, rób to jedynie na użytek osobisty.

**prawolubni**  


Szanujmy cudzą własność i prawo.  
Więcej na [www.legalnakultura.pl](http://www.legalnakultura.pl)  
Polska Izba Książki

Wprowadzenie .....	6
--------------------	---

## I. Wiadomości wprowadzające z zakresu prawa

<b>1</b> Podstawowe definicje prawne .....	8
1.1. Prawo – informacje podstawowe .....	8
1.2. Norma prawna i przepis prawny .....	11
1.3. Akt normatywny .....	15
1.4. Stosunek prawny .....	18
1.5. System prawa .....	19
<b>2</b> Źródła prawa .....	21

## II. Prawo cywilne

<b>3</b> Część ogólna prawa cywilnego .....	26
3.1. Pojęcie, źródła i zasady prawa cywilnego .....	26
3.2. Stosunek cywilnoprawny .....	29
3.2.1. Podmiot stosunku cywilnoprawnego .....	31
3.2.2. Przedmiot stosunku cywilnoprawnego .....	48
3.2.3. Czynności cywilnoprawne .....	53
3.3. Umowy .....	59
3.4. Warunek, termin, przedawnienie roszczeń .....	63
<b>4</b> Prawo rzeczowe .....	70
4.1. Własność .....	70
4.2. Pozostałe prawa rzeczowe .....	76
4.2.1. Użytkowanie wieczyste .....	76
4.2.2. Prawa rzeczowe ograniczone .....	77
4.2.3. Prawa zastawnicze .....	80
4.2.4. Posiadanie .....	85
4.2.5. Księgi wieczyste .....	88
<b>5</b> Zobowiązania .....	93
5.1. Wiadomości wprowadzające .....	93
5.2. Świadczenie .....	97
5.3. Umowy zobowiązaniowe .....	100
5.4. Czyny niedozwolone .....	106
5.5. Bezpodstawne wzbogacenie .....	109
5.6. Wykonanie i wygaśnięcie zobowiązań .....	111
5.7. Poszczególne umowy .....	116
5.7.1. Umowa sprzedaży .....	116
5.7.2. Zamiana .....	121
5.7.3. Umowa o dzieło .....	121
5.7.4. Umowa zlecenia .....	123
5.7.5. Darowizna .....	124
5.7.6. Umowa najmu i dzierżawy .....	124
5.7.7. Pożyczka .....	129
5.7.8. Umowa kredytu .....	130
5.7.9. Umowa leasingu .....	130
5.7.10. Umowa dostawy .....	130
<b>6</b> Prawo spadkowe .....	134

## III. Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych

<b>7</b> Podstawowe wiadomości dotyczące prawa pracy .....	154
7.1. Przedmiot i źródła prawa pracy .....	154
7.2. Zasady prawa pracy .....	156

<b>8</b>	Stosunek pracy .....	158
	8.1. Wynagrodzenie za pracę .....	167
	8.2. Obowiązki pracownika i pracodawcy .....	169
	8.3. Odpowiedzialność materialna i porządkowa pracownika .....	171
<b>9</b>	Czas pracy .....	174
<b>10</b>	Urlopy pracownicze .....	177
<b>11</b>	Uprawnienia związane z rodzicielstwem .....	180
<b>12</b>	Zatrudnianie młodocianych .....	183
<b>13</b>	Najważniejsze informacje z prawa ubezpieczeń społecznych .....	185

#### IV. Prawo gospodarcze i handlowe

<b>14</b>	Wiadomości wprowadzające .....	192
	14.1. Przedsiębiorca, działalność gospodarcza .....	192
	14.2. Najważniejsze wiadomości dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej .....	194
	14.3. Regulowana działalność gospodarcza .....	196
	14.4. Licencje i zezwolenia .....	198
	14.5. Koncesje .....	198
	14.6. Kontrola działalności gospodarczej przedsiębiorcy .....	201
	14.7. Oddziały i przedstawicielstwa przedsiębiorców zagranicznych .....	203
<b>15</b>	Rejestrowanie działalności gospodarczej .....	204
	15.1. Rejestrowanie osób fizycznych .....	204
	15.2. Rejestrowanie osób prawnych .....	208
<b>16</b>	Spółki prawa handlowego .....	211
	16.1. Wiadomości wprowadzające .....	211
	16.2. Spółki osobowe .....	213
	16.2.1. Spółka jawna .....	213
	16.2.2. Spółka partnerska .....	214
	16.2.3. Spółka komandytowa .....	215
	16.2.4. Spółka komandytowo-akcyjna .....	215
	16.3. Spółki kapitałowe .....	216
	16.3.1. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością .....	216
	16.3.2. Spółka akcyjna .....	220
	16.4. Łączenie, podział i przekształcanie spółek .....	223
	16.4.1. Łączenie się spółek .....	223
	16.4.2. Podział spółek .....	224
	16.4.3. Przekształcanie spółek .....	225
	16.5. Wpisy do rejestru .....	227
<b>17</b>	Ochrona konsumenta i konkurencji .....	228
	17.1. Ochrona konsumenta .....	228
	17.2. Ochrona konkurencji .....	232
<b>18</b>	Kredytowanie i opodatkowanie działalności gospodarczej .....	235
<b>19</b>	Samorząd gospodarczy .....	238

#### V. Prawo, postępowanie administracyjne i sądownictwo administracyjne

<b>20</b>	Podstawowe pojęcia z zakresu prawa administracyjnego .....	242
<b>21</b>	Źródła i zasady prawa administracyjnego .....	246
<b>22</b>	Organy administracji publicznej .....	249
<b>23</b>	Formy działania administracji .....	251
<b>24</b>	Podstawowe wiadomości z zakresu postępowania administracyjnego .....	253
<b>25</b>	Sądownictwo administracyjne .....	268

## VI. Prawo podatkowe

<b>26</b>	Źródła prawa podatkowego .....	276
<b>27</b>	Podstawowe pojęcia prawa podatkowego .....	277
	27.1. Podatek .....	277
	27.2. Organy podatkowe .....	279
	27.3. System podatkowy .....	281
	27.4. Podmioty podatku .....	281
	27.5. Zobowiązanie podatkowe .....	282
<b>28</b>	Postępowanie podatkowe .....	285
	28.1. Wiadomości wprowadzające .....	285
	28.2. Wszczęcie i przebieg postępowania .....	286
	28.3. Zakończenie postępowania .....	289
	28.4. Zawieszenie postępowania .....	290
	28.5. Rodzaje orzeczeń .....	291

## VII. Prawo autorskie, prawa pokrewne i ochrona własności przemysłowej

<b>29</b>	Prawo autorskie .....	294
	29.1. Wiadomości wprowadzające .....	294
	29.2. Twórca .....	295
	29.3. Publikacja utworów .....	296
	29.4. Czas trwania praw autorskich .....	296
	29.5. Naruszenie praw autorskich .....	297
<b>30</b>	Prawa pokrewne .....	298
<b>31</b>	Prawo własności przemysłowej .....	300
	31.1. Wiadomości wprowadzające .....	300
	31.2. Wynalazek .....	300
	31.3. Patent .....	301
	31.4. Wzór użytkowy i wzór przemysłowy .....	302
	31.5. Znaki towarowe .....	303
	31.6. Oznaczenia geograficzne .....	305

## VIII. Ochrona danych osobowych

<b>32</b>	Zasady postępowania podczas przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób fizycznych	308
	32.1. Wiadomości wprowadzające .....	308
	32.2. Dane osobowe .....	308
	32.3. Przetwarzanie danych .....	309
	32.4. Problemy związane z ochroną danych osobowych .....	311
	Wykaz skrótów .....	314
	Wykaz podstawowych pojęć w językach polskim, angielskim i niemieckim .....	315
	Literatura .....	322